

Zaaknummer: 92824.01/ARU

Repertoriumnummer-----

----- **WIJZIGING VAN DE STATUTEN VAN STICHTING FAMILY AND**
 ----- **PATIENT CENTERED INTENSIVE CARE**

Op tweeëntwintig september tweeduizend vijftwintig verscheen voor mij, mr.-----
 Irene Charlotte Desiree Pijl, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Jan --
 Don Bosco Josephus Maria van de Meulengraaf kantoorhoudende te Best: -----
 de heer **Johannes Hermanus Antonius Wilhelmina Maria Sprokholt**, geboren te----
 Eindhoven op tweeëntwintig januari negentienhonderdzes (22-01-1960), -----
 wonende te 5685 AS Best, Bosheuvel 3 en gehuwd;-----
 ten deze handelend als bestuurder van de stichting: **Stichting Family and patient --**
Centered Intensive Care, statutair gevestigd te Vlissingen, kantoorhoudende te -----
 2031 CC Haarlem, Oudeweg 115, ingeschreven in het handelsregister onder nummer
 62549278 en als zodanig genoemde stichting conform artikel 9 lid 3 van de -----
 statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende.-----

DOEL VAN DEZE AKTE-----

De verschenen persoon wil door middel van deze akte de statuten geheel wijzigen. --
 Tot deze wijziging is besloten in een bestuursvergadering, gehouden te Haarlem op--
 dertig juni tweeduizend vijftwintig (30-06-2025).-----
 Het besluit is aan deze akte gehecht. -----
 De statuten luiden met onmiddellijke ingang als volgt:-----

Artikel 1 -----

Naam, zetel-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Family and patient Centered Intensive-**
Care & IC Connect.-----
2. De verkorte naam van de stichting is: **Stichting FCIC & IC Connect.**-----
3. De stichting heeft haar zetel te Apeldoorn.-----

Artikel 2 -----

Doel-----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - (a) Bij te dragen aan het beperken van de impact van een intensive care-----
 opname voor (ex)patiënten en hun naasten. -----
 - (b) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande --
 in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;-----
 - (c) het beleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de stichting kan-----
 worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld --
 in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het bevorderen
 van het delen en ontwikkelen van (wetenschappelijke-, professionele- en-----
 ervarings-)kennis over het beperken van de impact van een intensive care -----
 opname op (ex)patiënten en hun naasten. -----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Artikel 3 -----

Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal -----
bestuursleden wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde ----
door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld in een vergadering -----
waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De meerderheid ----
van het bestuur dient te bestaan uit personen die geen relatie met elkaar-----
hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan: bloed- of -----
aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd zijn, geregistreerd -----
partners zijn en/of samenwonend zijn. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in ----
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en
een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook -
door één persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden (met uitzondering van de eerste bestuursleden, die bij deze akte -
worden benoemd) worden benoemd door het bestuur. -----
4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, met elke drie (3) jaar ----
een evaluatie van het functioneren van een bestuurder.-----
5. Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden -----
geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing van de -
schorsing of ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van ten minste ---
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken bestuurslid word in de
gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden. -
Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. -----
6. De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen drie ----
maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot ----
opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten-
hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het
besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. -----
7. Een bestuurslid defungeert: -----
 - (a) door zijn overlijden; -----
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de schuldsaneringsregeling --
natuurlijke personen op hem – als dan niet voorlopig – van toepassing -----
wordt verklaard; -----
 - (c) door zijn onder curatelestelling;-----
 - (d) door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - (e) door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - (f) door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden.-----
 - (g) doordat hem surseance van betaling wordt verleend;-----
 - (h) doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als ---
bedoeld in titel 19 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden gesteld.-
8. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van -----
desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of meer)--

- nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur behoudt zijn -----
bevoegdheden. -----
9. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle -----
bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de overblijvende--
leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. -----
Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven)-
bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door--
de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar --
zetel heeft, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is of wordt-----
aangewezen. -----
 10. De bestuursleden genieten een beloning op basis van de vergoedingsregeling ---
van de Belastingdienst voor hun werkzaamheden als de financiële positie van --
de stichting dit toelaat. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de--
uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Artikel 4 -----

Bestuursbevoegdheid-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ---
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 en 2 van-----
toepassing.-----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, -----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van----
een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen ---
van alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van--
de stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
5. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard. -----
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige -----
bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe --
door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. -----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid ---
dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen -----
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. -----

Artikel 5 -----

Vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders ---
voortvloeit. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk ----
handelende bestuursleden.-----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer -----

bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die -
volmacht te vertegenwoordigen. -----

Artikel 6 -----

Bestuursvergaderingen -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting -
haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. -----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van -
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander -----
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen ----
gelijktijdig kan worden gehoord.-----
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 2 worden vergaderingen van het ----
bestuur gehouden zo dikwijls als de voorzitter of één van de overige -----
bestuursleden dit wenselijk acht. -----
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde -----
bestuursleden tijdig, door middel van oproepingsbrieven. -----
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, -
de te behandelen onderwerpen. -----
5. Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet geschorst
zijn. Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergaderingen ----
waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing -
wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. -----
6. Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig bestuurslid ter
vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.-----
Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering -----
vertegenwoordigen. -----
7. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat -----
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar organisatie, ----
meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle -----
relevante informatie. -----
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken -----
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang ---
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien -
de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft
dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden -
organisatie. -----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt ---
het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke-----
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.-----
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid-----
voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.-----
9. De voorzitter van de vergadering bepaald de wijze waarop de stemmingen in de
vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer ---
bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk -----
geschieden. -----

10. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel- omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd----- gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel. -----
11. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ---- vergadering daartoe aangezocht. -----

Artikel 7 -----

Bestuursbesluiten -----

1. Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het----- uitbrengen van één stem. ----- Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven ---- worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de----- geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te -- zijn uitgebracht.-----
2. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -- meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
3. Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde- komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de ---- statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----- vergaderingen niet in acht genomen. -----
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig ---- telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit - wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een--- relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen - wordt gevoegd.-----

Artikel 8 -----

Boekjaar en jaarstukken -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de-- stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes----- maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en----- lasten op over het verstreken boekjaar. ----- De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande- zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----
3. Ter vaststelling van de getrouwheid van de stukken bedoeld in lid 2 van dit ----- artikel benoemt het bestuur jaarlijks een kascommissie van ten minste twee (2)- leden. Deze leden worden gekozen uit de vrijwilligers van de stichting. -----
4. De penningmeester is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar ----- onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar ----- desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en ----- bescheiden van de stichting te geven. -----

5. De kascommissie onderzoekt de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken. De kascommissie brengt aan het bestuur verslag van haar bevindingen uit.
6. Deze stukken met het verslag van de kascommissie worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
7. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.
8. De penningmeester maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het lopende boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één maand voor het einde van het lopende boekjaar.

Artikel 9

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid vertegenwoordigende ten minste drie/vierde van de stemmen.
2. Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden uitgebracht. Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld betreft.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Artikel 10

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten

onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.-----

Artikel 11 -----

Reglement -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen -- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling ----- behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in - artikel 9 lid 1 en 2 van toepassing. -----

Artikel 12 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----- bestuur.-----

SLOT -----

Waarvan akte is verleden te Best op de datum in het hoofd van deze akte----- vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte -- mij aan hem opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen -- die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien.-----

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te ----- hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ---- verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

